

Општина: Кучево

Орган [IV]: Општинска управа

Организациона јединица [03]: Одељење за имовинско-правне послове, урбанизам и привреду

Област [03]: грађевинарство и озакоњење / грађевинарство

Назив процедуре (активности, пословног процеса) у оквиру области [(15)]:

ПРОЦЕС ДОНОШЕЊА РЕШЕЊА О УКЛАЊАЊУ ОБЈЕКТА ПО ЗАХТЕВУ ВЛАСНИКА

Кратак опис пословног процеса

Улаз:

Поступак уклањања објекта (у случају када се не ради о објектима за које надлежна грађевинска инспекција доноси решење о забрани коришћења објекта у складу са чл. 167. Закона о планирању и изградњи) може покренути власник објекта. Решење којим се дозвољава уклањање објекта доноси орган јединице локалне самоуправе надлежан за издавање грађевинске дозволе.

Рок за доношење решења је прописан законом и износи 8 дана од дана достављања уредне документације.

Прилози (докази) неопходни за одлучивање у поступку које доставља странка и подаци о којима се води службена евиденција:

Уз захтев власник објекта, у складу са чланом 168. Закона о планирању и изградњи доставља се:

1. пројекат рушења са техничком контролом;
2. доказ о својини на објекту;
3. услови ако се ради о објекту чијим би рушењем могао бити угрожен јавни интерес (заштита постојеће комуналне и друге инфраструктуре, заштита културног добра, заштита животне средине и сл.);
4. доказ о уплати административних такси.

Активности:

Услове и мере које је потребно спровести и обезбедити у току поступка уклањања објекта одређују се пројектном документацијом, тако да пројекат рушења објекта треба мере за обезбеђење суседних објеката, за заштиту постојеће комуналне и друге инфраструктуре, за евентуалну заштиту културних добара и животне средине, као и мере и начин обезбеђења сигурности пролазника и саобраћаја приликом уклањања тог објекта, укључујући и мере уређења градилишта.

Уколико је захтев у смислу члана 59. ЗУП-а неуредан (неразумљив или непотпун), обавеза је надлежног органа у року од 8 дана од дана пријема тог захтева, да обавести подносиоца захтева да је дужан, у року који не може бити краћи од 8 дана, да уреди поднесак односно достави документацију која недостаје односно да уреди захтев на начин како је то наведено у обавештењу, уз упозорење да ће захтев као неуредан бити одбачен уколико не буде уређен у остављеном року.

Уколико је захтев у смислу члана 59. ЗУП-а уредан и уз њега је достављена сва потребна документација, законом је прописан рок од 8 дана за доношење решења о дозволи уклањања објекта од стране надлежног органа.

Резултат:

Уклањање објекта односно његовог дела може да врши привредно друштво односно друго правно лице или предузетник, који су уписани у одговарајући регистар за грађење објеката, односно за

извођење радова.

Уклањањем објекта руководи одговорни извођач радова.

По извршеном уклањању објекта или његовог дела, мора се извршити уређење земљишта и одвоз грађевинског отпада у складу са посебним прописима.

Упутство о правном средству:

На решење о захтеву за уклањање објекта може се уложити жалба Министарству надлежном за послове грађевинарства, у року од 15 дана од дана достављања тог решења.

Након правноснажности тог решења, може се приступити извршењу тог решења односно предузимању радњи за уклањање објекта или његовог дела, уколико је претходно решено питање обезбеђења нужног смештаја корисника тог објекта, с тим што та обавеза не постоји уколико се уклањање објекта одобрава на захтев власника тог објекта.

Законски рок је: 8 дана од дана достављања уредне документације.